



## **Formulaire de demande de captation vidéo et utilisation du studio vidéo**

Vous souhaitez faire appel au service TICE audiovisuel, merci de prendre en compte ces informations et de remplir ce formulaire:

Nom : .....

Prénom : .....

Contact et composante : .....

### **✓ Identification de l'évènement**

**Intitulé de l'évènement :** .....

**Nature de l'évènement à filmer :**

Cours

Conférence débat

Colloque

Tournage extérieur

Interview

Autres : .....

**Date et plage horaire :** .....

**Lieu :** .....

**Utilisation d'un support numérique projeté :** Oui  Non

### **✓ Utilisation du studio vidéo (Tricaster - Fond vert)**

Avez vous à diffuser des supports de cours ? Oui  Non

Avez vous à diffuser des vidéos ? Oui  Non

Si il y a des vidéos, avez-vous les autorisations de diffusion? Oui  Non

Contact : Service TICE - Université Lille 2 - Tél: 03.20.88.87.84 - Email: [michael.bisiaux@univ-lille2.fr](mailto:michael.bisiaux@univ-lille2.fr)

Ces supports devront nous être fournis avant le tournage sous forme de diaporama (extension ppt, pps, pptx), PDF, vidéo, animation...

Avez vous besoin de créer un contenu vidéo à intégrer à l'enregistrement de la production ?

Oui  Non

Avez vous un texte à faire défiler sur prompteur? Oui  Non

Texte à fournir sous forme ppt (écriture noire sur fond blanc)

Comment souhaitez vous être filmé? Assis  Debout

### ✓ **Diffusion de la production**

**Accès libre**

- Serveur pédagogique
- Plate-forme pédagogique Moodle
- WebTv de l'Université

**Accès privé**

- Préciser .....

### **Délais**

Un délai minimum d'une semaine sera requis avant l'enregistrement sous réserve de disponibilité du service TICE audiovisuel. L'ensemble des éléments à intégrer extérieur à l'Université Lille 2 (logos, vidéo, animation, etc.) doit être fourni avant le démarrage de la production.

### **Droits d'utilisation**

L'enseignant devra s'assurer qu'il a l'accord des personnes filmées. Les autorisations de droit à l'image de l'ensemble des personnes filmées devront être signées avant de commencer le tournage (au plus tard le jour de tournage).

### **Stockage**

L'ensemble des rushes ainsi que le rendu final seront fournis à l'enseignant sur demande. Une fois le projet finalisé, le service audiovisuel ne conservera que les productions finales.

Fait le:

Signature: